



16 DAYS OF ACTIVISM AGAINST GENDER-BASED VIOLENCE
16 DÍAS DE ACTIVISMO CONTRA LA VIOLENCIA DE GÉNERO
16 JOURS D'ACTIVISME CONTRE LA VIOLENCE DE GENRE

16 يوم من مكافحة العنف القائم على النوع الاجتماعي

25 November – 10 December

<http://16dayscwggl.rutgers.edu>



Plantilla Sugetada para el Comunicado de Presencia

Persona de contacto: nombre, posición

Tel.: XXX-XXXX

Correo electrónico: tunombre@tuorganizacion.org

Sitio web: www.tuorganizacion.org

Incluye el logotipo de tu organización aquí

Puedes incluir información de contacto de su empresa aquí.

Aquí puedes incluir el logotipo de la Campaña de los 16 Días, disponible en 50 idiomas:

<http://16dayscwggl.rutgers.edu/>

PARA DIFUSION INMEDIATA

<TITULO/TEMA>

Nota: Un comunicado de prensa debe ser sobre algún programa, evento o tema específico. Responde a las preguntas: "¿Quién, Qué, Dónde, Cuándo, Por qué y Cómo?" Tiene una página de largo, y está escrita de manera clara y concisa.

<Lugar> <Fecha> -

¿Quién? ¿Qué? ¿Cuándo? ¿Dónde? ¿Por qué?

Indique que evento va a ocurrir, nombre la organización anfitriona del evento y por qué este evento es importante. Incluya cualquier dato que pueda llamar la atención aquí como estadísticas y por que esta iniciativa es relevante e importante. Mantenga la información breve pero interesante.

<Tu Organización>

Proporcionar información básica sobre tu organización en esta iniciativa, mencionar fechas importantes, gente, temas, etc. Brevemente describir tu organización y otros grupos que estén apoyando esta iniciativa. Incluir una cita de alguien que es parte de tu organización, de la comunidad o alguien que se ha beneficiado de la Campaña.

- Usted puede incluir información del anuncio del tema del 2013 disponible aquí: <http://16dayscwggl.rutgers.edu/2015-campaign/2015-theme>.

<¿Por qué?>

Explique el proposito del evento. Mencione cualquier actividad que este planificada. Mencione el apoyo o asociacion con otras organizaciones. Discuta los avances en relacion al enveto. Conecte el mismo, si es posible, con otros temas relavantes.

- Más información sobre la Campaña de los 16 Días esta disponible en el conjunto de herramientas del 2013 y vía el sitio web de los 16 Días: <http://16dayscwggl.rutgers.edu>.

< Conclusión>

Incluya información de contacto y links a otros sitios. Por ejemplo, usted puede escribir: "Para más información contacte o visite..."

###